



Aika 31.01.2024, klo 17:00 - 18:17

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 4 **Laskujen ja menotositteiden hyväksyminen sivistyksen toimialalla**
- § 5 **Sivistysosaston talouden käyttösuunnitelma 2024**
- § 6 **Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset**
- § 7 **Lastenhoitajan toimen perustaminen ja lisämäärärahaesitys**
- § 8 **Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024 - 2025**
- § 9 **Perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma**
- § 10 **UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmä**
- § 11 **HYTE-yhdyspinnat**
- § 12 **Ilmoitusasiat**
- § 13 **Otto-oikeuspykälä**
- § 14 **Muut asiat**

### Lisäpykälät

- § 15 **LISÄPYKÄLÄ: Rautalammin kunnan liittyminen kuntien yhteiseen e-kirjastoon**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Keinänen, puheenjohtaja  
Tiina K. Puranen, 1. varapuheenjohtaja  
Senja Hallivuori  
Petteri Haukka  
Anu Hotti  
Tomi Karttunen  
Markus Sjöberg, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, sihteeri  
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Poissa

Jussi Herranen  
Saara Suomalainen  
Henna Suosaari

Allekirjoitukset

Hannu Keinänen  
Puheenjohtaja

Matti Vääntinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anu Hotti

Tomi Karttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 2

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Hotti ja Tomi Karttunen.



---

### § 3

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi täydennettynä siten, että lisäpykälässä käsitellään Rautalammin kunnan liittymisen valtakunnalliseen e-kirjastojärjestelmään, ilmoitusasioissa annetaan tiedoksi oikaisuvaatimus ja sovitaan sen käsittelyyn ylimääräinen kokous. Lisäksi muissa asioissa käsitellään keskustellen kaksi Anu Hotin esiin nostamaa asiaa.



#### § 4

### Laskujen ja menotositteiden hyväksyminen sivistyksen toimialalla

RauDno-2024-11

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakuntien tulee nimetä toiminnasta ja määrärahan käytöstä vastaavat henkilöt vuosittain. Lautakuntien tehtävä on tehdä myös tarvittavat päätökset laskujen ja tositteiden hyväksyjistä ja määritellä heidän hyväksymisoikeutensa sekä se, mihin määrärahoihin heillä on käyttöoikeus.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista tasapainoiseen kuntatalouteen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että seuraavilla henkilöillä on talousarviossa vahvistettujen määrärahojen puitteissa oikeus tilata ja vastaanottaa sivistyslautakunnalle tarvittavat tavarat ja hyväksyä menotositteet:

Lautakunnan tositteet hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Rehtorit hyväksyvät koulunsa laskut. Mikäli rehtori on esteellinen hyväksymään tosittien, sen hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Päiväkodin johtaja hyväksyy varhaiskasvatuksen laskut. Mikäli päiväkodin johtaja on esteellinen hyväksymään tosittien, sen hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Tehtävään 480 Kirjasto sisältyvät menotositteet vastaanottaa laskujen käsittelyä hoitava sihteeri ja hyväksyy kirjastonjohtaja. Mikäli kirjastonjohtaja on esteellinen hyväksymään tosittien, sen hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Tehtävään 470 Liikunta ja 460 Nuoriso sisältyvät menotositteet vastaanottaa laskujen käsittelyä hoitava sihteeri ja hyväksyy vapaa-ajansihteeri. Mikäli vapaa-ajansihteeri on esteellinen hyväksymään tosittien, sen hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.



---

Tehtävään 490 Kulttuuri sisältyvät menotositteet vastaanottaa laskujen käsittelyä hoitava sihteeri ja hyväksyy sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Loma-aikaan laskujen hyväksymisen suorittaa laskujen hyväksymisoikeuden omaava sivistysosaston henkilö.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Terhi Sepponen, Anu Sjöberg, Irja Turpeinen, Sanni Lehtolainen, Juho Pahajoki, Seija Österberg, Inna Kääriäinen, Tiina Laitinen, Mari Pirkkala



## § 5

### Sivistysosaston talouden käyttösunnitelma 2024

RauDno-2024-14

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

#### Liitteet

1 liite käyttösunnitelma 24 sivistys 230124.pdf

Hyvinvointilautakunta käsitteli sivistysosaston talousarvioehdotuksen kokouksessaan 08.11.2023. Lautakunnan hyväksymään talousarvioesitykseen tuli hallituksen käsittelyissä muutoksia, jotka kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 18.12.2023.

Toimialan taloudelliset tunnusluvut on tiivistetty alla olevaan taulukkoon. Toiminnalliset tavoitteet ovat liitteessä.

46 Koulutus				
Selite	TP2022	TA 2023	TA 2024	Muutos%
TULOT (ulk.)	-346129	-161300	-144950	-10,14
MENOT (ulk.)	5250357	5085280	5501860	8,19
TOIMINTAKATE (ulk.)	4904228	4923980	5356910	8,79
Suunnitelmapoistot	358970	354074	344329	-2,75
TULOT (sis.)	-151516	-59215	0	-100
MENOT (sis.)	831557	1052394	903154	-14,18
TOIMINTAKATE (sis.)	680041	1347250	903154	-32,96
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	5943239	6625304	6604393	-0,32

50 Kulttuuri				
Selite	TP2022	TA 2023	TA 2024	Muutos%
TULOT (ulk.)	-54495	-103273	-101180	-2,03
MENOT (ulk.)	588519	585183	629965	7,65
TOIMINTAKATE (ulk.)	534024	481910	528785	9,73
Suunnitelmapoistot	54555	50690	51734	2,06
TULOT (sis.)	-12891	-14158	-14872	5,04
MENOT (sis.)	103891	126579	90657	-28,38
TOIMINTAKATE (sis.)	91000	163111	127519	-21,82





TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	679579	695711	708038	1,77
-----------------------	--------	--------	--------	------

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista tasapainoiseen kuntatalouteen, elinvoimaan ja hyvinvointiin, joustavaan työhön ja asumiseen sekä viestintään ja vuorovaikutteisuuteen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestävään kehitykseen, hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää sivistysosaston talousarviota 2024 osaston käyttösuunnitelmaksi kuitenkin niin, että jäljempänä käsiteltävä esitys lastenhoitajan toimen perustamisesta ja lisämäärärahasta nostaa varhaiskasvatuksen talousarviota.

### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Tiedoksi

Anu Sepponen, Merja Koivula-Laukka, Pirkko Annala



## § 6

### Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset

RauDno-2024-12

Valmistelija / lisätiedot:

Sanni Lehtolainen

sanni.lehtolainen@rautalampi.fi

päiväkodin johtaja

Kuntaliitto on lähettänyt suosituksen indeksikorotuksesta kunnallisen perhepäivähoidon kustannuksiin. Kuntaliitto suosittaa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.–31.12.2024 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Järjestettäessä perhepäivähoitoa saman perheen lapsille heidän omassa kodissaan ei elintarvikekorvausta varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin (540/2018) mukaisesti suoriteta.

Hintaindeksin vuosimuutos on elintarvikkeissa 2,95%; kuluttajahintaindeksi vuosimuutos on 3,25%.

Kuntaliiton suosittamat korvaukset:

#### **alle kouluikäinen/ koululainen**

aamiainen tai välipala tai iltapala, € 0,91 / 1,18

lounas tai päivällinen, € 2,15 / 2,80

muu kustannus, €/päivä 2,10 / 2,10

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

#### **Erityisruokavalioista maksettava korotus:**

Vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
Laktoositon	0–10 %
Gluteeniton (keliakia)	30 %
Maidoton	0–15 %
Vilja-allergia	5–30 %

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- 
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestävään kehitykseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Rautalammin kunnallisessa perhepäivähoidossa otetaan 01.01.2024 alkaen käyttöön Kuntaliiton suosittamat kustannuskorvaukset.

#### **Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Sanni Lehtolainen



## § 7

### Lastenhoitajan toimen perustaminen ja lisämäärärahaesitys

RauDno-2024-48

Valmistelija / lisätiedot:

Sanni Lehtolainen, Matti Vanttinen

sanni.lehtolainen@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi

päiväkodin johtaja, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Varhaiskasvatuksen toiminta on haavoittuvaa ohuen henkilöstörakenteen takia. Aikaa ja resurssia toiminnan kehittämiseen ei ole huomion mennessä arjessa toiminnan normipohjaisen minimin varmistamiseen. Ohut henkilöstörakenne tuottaa jatkuvan joustamisen ja venymisen tarpeen, mikä pitemmällä aikavälillä on jaksamisen ja työhyvinvoinnin riski. Henkilöstöresurssia sitoo toiminta vuoropäiväkotina.

Tilannetta helpottaisi olennaisesti yhden lastenhoitajan vakituisen toimen perustaminen. Kustannusvaikutus olisi noin 32000 € vuodessa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitealueista elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kestävään kehitykseen päätöksenteossa sekä hyvään mielenterveyteen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää lastenhoitajan toimen perustamista varhaiskasvatukseen 01.04.2024 alkaen. Kustannusvaikutus tilikaudelle 2024 olisi noin 24500 €. Hyvinvointilautakunta päättää anoa varhaiskasvatukselle 24500€:n suuruista lisämäärärahaa tilikaudelle 2024.

#### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Sanni Lehtolainen, Anu Sepponen, Merja Koivula-Laukka, Pirkko Annala



§ 8

**Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024 - 2025**

RauDno-2024-13

Valmistelija / lisätiedot:

Sanni Lehtolainen, Mari Pirkkala, Juho Pahajoki  
sanni.lehtolainen@rautalampi.fi, mari.pirkkala@rautalampi.fi, juho.pahajoki@rautalampi.fi  
päiväkodin johtaja, lukion rehtori

Liitteet

1 liite esiopetuksen ja koulujen työ- ja lomapäivät 2024-2025.pdf

Perusopetuslaissa (628/1998) määrätään, että koulujen lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää, joista vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuvat itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Koulutyön päättymisen ajankohta määritellään perusopetusasetuksessa (852/1998) viikon 22 viimeiseksi arkipäiväksi (lauantai).

Liitteenä olevasta luonnoksesta koulujen työ- ja vapaapäiviksi lukuvuonna 2024–2025 koulujen päättymisajankohdaksi on perusopetusasetuksen mukaisesti kirjattu 31.05.2025. Ensi lukuvuonna perusopetuslain mukaisesta 190 koulupäivästä vähennetään kolme arkivapaata loppiaisen, vapun ja itsenäisyyspäivän osuessa muille arkipäiville kuin lauantaille, jolloin työpäiviä on yhteensä 187. Pohjois-Savon alueella syyslomaviikoksi on päätetty viikko 42 ja talvilomaviikoksi viikko 10. Ehdotusta rakennettaessa on kuultu koulujen henkilökuntaa. Ehdotusta laadittaessa on huomioitu työajat kumppanilukioissa Suonenjoella ja Vesannolla.

Rautalammin hallintosäännön (2023) mukaan hyvinvointilautakunta päättää koulujen työ- ja vapaapäivistä.

Liitteenä päätösehdotus lukuvuoden 2024–2025 koulujen työ- ja vapaapäivistä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitteista kestävään kehitykseen päätöksenteossa sekä hyvään mielenterveyteen.

**Ehdotus**



---

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion työ- ja lomaajat liitteenä olevan suunnitelman mukaisiksi.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Mari Pirkkala, Sanni Lehtolainen, Anu Sjöberg, Juho Pahajoki



## § 9

### Perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

RauDno-2024-15

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Pahajoki

juho.pahajoki@rautalampi.fi

#### Liitteet

1 liite perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024.pdf

Tasa-arvolain (609 / 1986) ja yhdenvertaisuuslain (1325 / 2014) mukaan koulutuksen järjestäjän on toiminnassaan edistettävä tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Oppilaitoksella on oltava suunnitelma tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän poistamiseksi. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen tulee olla jatkuvaa ja suunnitelmallista. Suunnitelman tulee sisältää myös arvio tehtyjen toimenpiteiden vaikuttavuudesta.

Perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma alistetaan hyvinvointilautakunnan hyväksyttäväksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian tavoitteista elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä viestintään ja vuorovaikutukseen. Asia liittyy hyvinvointissuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

#### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Juho Pahajoki, Anu Sjöberg, Irja Turpeinen



## § 10

### UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmä

RauDno-2024-47

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

#### Liitteet

1 liite Lapsiystävällinen kunta -mallin yleisesittely 2023.pdf

Rautalammin kunta on päässyt kokelasjäseneksi UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malliin. Kehittämistyön paikallisena koordinaatioryhmänä on sivistyksen hallinnon SISU-ryhmä. Jotta ryhmän työstä syntyisi kytkös hallintoon, olisi hyvä nimetä ryhmään myös yksi luottamushenkilö.

Lisätietoja mallista on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen, kestävään kehitykseen sekä hyvään mielenterveyteen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä keskuudestaan jäsenen Lapsiystävällinen kunta -mallin paikalliseen koordinaatioryhmään.

#### Päätös

Hyvinvointilautakunnan edustajaksi koordinaatioryhmään nimettiin yksimielisesti Senja Hallivuori.





## § 11

### HYTE-yhdyspinnat

RauDno-2024-36

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

#### Liitteet

- 1 liite HYTE UEF\_Ruokakasvatus\_Yhteistyo\_2sivua.pdf
- 2 liite HYTE Ravitseminen yhdyspintakuvio.pdf
- 3 liite HYTE PS\_Hyvinvointialue\_Seksuaaliterveys\_Lapset\_Nuoret\_03\_2022.pdf
- 4 liite HYTE PS\_Hyvinvointialue\_Seksuaaliterveys\_Aikuiset\_final.pdf
- 5 liite HYTE PS\_Hyvinvointialue\_Lahisuhdevakivalta\_Aikuiset\_FINAL (1).pdf
- 6 liite HYTE Liikunnallisen elämäntavan edistämisen yhdyspintakuvio.pdf
- 7 liite HYTE Ehkäisevä päihdetyö\_yhdyspinnat\_Pohjois-Savo2023.pdf
- 8 liite HYTE AKE\_Kaatumisen\_Ehkaisy\_12\_2022YhteistyöyhdyspinoillaFINAL.pdf

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuuluu sekä hyvinvointialueelle että kunnille niissä rakenteissa, jotka kummallakin toimijalla ovat olemassa. Vuoden 2023 aikana Pohjois-Savon hyvinvointialue on konkretisoinut terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen työnjakoa ja rajapintoja toiminnan selkeyttämiseksi ja koordinoimiseksi. Työnjako- ja rajapintakuvaukset ovat liitteinä.

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen osa-alueet ovat

- kaatumisen ehkäisy
- ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö
- liikunnallisen elämäntavan edistäminen
- lähisuhdeväkivallan ehkäisy
- seksuaaliterveyden edistäminen
- ravitseminen- ja ruokakasvatus

Kuvauksien pohjalta Rautalammin kunnan osalta voidaan todeta, että

- perusrakenteet ovat olemassa ja kunnossa
- ylläpidetään ja vahvistetaan henkilöstön taitoa toimia terveyttä ja hyvinvointia luovissa palveluissa
- vahvistetaan ymmärrystä siitä, että terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on läpäisevänä kunnan eri toimialojen ja yksikköjen toiminnassa
- viestitään aktiivisesti eri kanavilla terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen teemoista ja kunnan niitä tukevista palveluista



Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää todeta terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen rakenteet, toiminnan ja työnjaon Rautalammilla ja Pohjois-Savossa.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



## § 12

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malli:

Rautalammin kunta on kutsuttu UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin kokelaskunnaksi.

Kouluprosessin eteneminen

Verkostoperuskoulu-hankkeen SavoGrow+Konnevesi-alueen ohjausryhmä on valmistellut kehittämishankkeen hankerahoitushakemusta opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Rautalammissa on kuluneen vuoden ajan pohdittu, analysoitu ja suunniteltu perusopetuksen toteuttamismahdollisuuksia. Yhtenä vaihtoehtona esillä on ollut UKK3.0-malli. Jotta mallia päästäisiin kehittämään ja jotta saataisiin kokemuspohjaista tietoa ja ymmärrystä mallin mahdollisuuksista ja mahdollisista heikkouksista, on SavoGrow+Konnevesi Verkostoperuskoulu-työryhmässä päädytty hakemaan opetus- ja kulttuuriministeriöltä rahoitusta kehittämisvaiheeseen.

Kehittämisrahoitusta käytettäisiin opetussuunnitelman sisältöjen kehittämiseen ja kokeilemiseen. Lisäksi kehittämisrahoitusta käytettäisiin henkilöstön täydennyskoulutuksiin, joihin on kirkastettu neljä teema-alueita: laajojen, oppiainerajat ylittävien sisältökokonaisuuksien suunnittelu, yhteisopettajuus, tieto- ja viestintäteknologian soveltaminen sekä arviointiosaaminen. Kehittämistyön tukena sekä täydennyskoulutuksen toteuttajana on Itä-Suomen yliopisto. Täydennyskoulutuksen lisäksi yliopisto olisi kehittämistyössä rinnallakulkijana eli tukena ja neuvonantajana sekä tutkimustiedon kerääjänä.

Hankerahoituksella palkattaisiin projektipäällikkö. Lisäksi hankerahoitusta käytettäisiin opettajien palkkaukseen kehittämistyön osalta sekä Itä-Suomen yliopistolta hankittaviin koulutus- ja tukipalveluihin.

Rahoituksen hakeminen kehittämisvaiheeseen ei tarkoita, että sitouduttaisiin toteuttamaan mallia kehittämisvaiheen jälkeen. Olennaista on saada kokemuseräistä tietoa ja kokemusta mallin mukaan toteutettavasta koulutyöstä. Kehittämisvaiheen aikana luodaan edellytykset mallin laajempaan kokeilemiseen, jos kokemukset ovat myönteisiä.

Hankerahoitukseen sisältyy 20%:n omarahoitusvaade. Se tarkoittaisi laskennallisesti noin 10000 €:n vuotuista panostusta kuntaa kohti, jos kaikki kunnat päättävät lähteä mukaan. Omarahoitusta kerrytettäisiin siinä suhteessa kuin kehittämistyöhön



---

käytetään kunnassa hankerahoitusta. Projektipäällikön palkkauksen osalta omarahoitusvaade jaettaisiin kuntien kesken tasan; tämä osuus omarahoituksesta olisi noin 1500 € vuodessa, jos kaikki kunnat päättäisivät osallistua.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

### **Päätös**

Ilmoitusasioissa tuotiin lisäksi lautakunnan tietoon saapunut oikaisuvaatimus, jonka käsittelemiseksi sovitaan ylimääräinen kokous.

Lautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.



## § 13

### Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Perusopetuksen rehtori

Henkilöstöasiat:

§ 38 Luokanopettajan määräaikainen viransijaisuus, 23.11.2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Avustukset:

§ 1 Valtionavustuksen palautus, 08.01.2024

Henkilöstöasiat:

§ 2 Työpaikkaohjaajana toimiminen, 10.01.2024

§ 4 Perhepäivähoitajan valinta, 18.01.2024

§ 7 Eron myöntäminen, päiväkodin johtaja, 22.01.2024

§ 67 Perusopetuksen rehtorin viran määräaikainen hoitaminen, 22.11.2023

§ 69 Määräaikaisen erityisopettajan valinta, 28.11.2023

§ 71 Perusopetuksen rehtorin valinta, 21.12.2023

§ 72 Perusopetuksen vt. rehtori, 21.12.2023

Muut päätökset:

§ 3 Tutkimuslupa, Anttu Röntynen, 15.01.2024

§ 6 Tutkimuslupa: Venla Tammisalo, 19.01.2024

§ 68 Myönnetty avustus: turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen, 27.11.2023

### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä saaneensa viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



---

§ 14

**Muut asiat**

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

Muissa asioissa käytiin keskustellen läpi kaksi Anu Hotin esiin nostamaa aihetta:

1) Vuoden liikuttajan nimeäminen ja näkyvyys Pohjois-Savon urheilugaalassa

Vuoden liikuttajan nimeäminen kunnassa ja nimetyn julkaiseminen maakunnallisessa urheilugaalassa toisi kunnalle myönteistä näkyvyyttä; kunnassa tulisi vuosittain nimetä vuoden liikuttaja.

2) Yläkouluikäisten nuorten vanhempien vanhemmuuden tukeminen

Hyvinvointialueet tuottavat verkkovanhempainiltoja ja verkossa toteutettavia koulutustilaisuuksia vanhemmuuden tukemiseksi. Näistä tilaisuuksista on tiedotettu koululle ja nuorisotoimelle ja pyydetty välittämään osallistumislinkit huoltajille wilma-järjestelmän kautta. On varmistettava, että tieto tilaisuuksista kulkee huoltajille.

Lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Kärkkäinen kertoi hyvinvointialueen kuulumisia:

Palveluverkkosuunnittelu on käynnissä, ja prosessi etenee maaliskuussa yhteistyövaiheeseen kuntien kanssa. Paine palveluverkon kehittämiseen tulee valtiovarainministeriöltä. Kuntien kannalta on tärkeää, että SOTE-kiinteistöjen tuleva käyttö tulee kunnille ajoissa ilmi.



## § 15

### LISÄPYKÄLÄ: Rautalammin kunnan liittyminen kuntien yhteiseen e-kirjastoon

RauDno-2024-62

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Österberg  
seija.osterberg@rautalampi.fi  
kirjastonjohtaja

#### Liitteet

- 1 Yhteistyösopimus\_E-kirjastopalveluiden\_tuottamisesta.docx
- 2 E-kirjaston\_avautuminen\_tiedote.pdf
- 3 e-kirjasto-paattajapaketti-versio2 (1) (1).pdf

E-kirjastohankkeessa on luotu täysin uudenlainen toimintamalli Suomen kunnille ja kirjastoille, niin sanottu yhden luukun e-kirjasto. Yhteisen e-kirjaston käyttö edellyttää sitä, että oma kunta on liittynyt e-kirjastoon.

Kuntien yhteinen e-kirjasto tarjoaa pääsyn monipuoliseen ja ajantasaiseen e-kirjastokokoelmaan yhdellä kirjautumisella. Alkuvaiheessa kokoelma sisältää e-kirjoja, äänikirjoja ja aikakauslehtien digitaalisia näköisversioita suomeksi, ruotsiksi ja myös muilla kielillä.

Yhteisessä e-kirjastossa nykyisin hajallaan eri palveluissa oleva aineisto kootaan yhdelle alustalle, jolloin käyttäjäkokemus paranee. E-kirjaston kokoelman on määrä olla e- ja äänikirjojen ja digitaalisten aikakauslehtien osalta laaja ja jatkuvasti uudistuva. Kuntien yhteisen e-kirjaston myötä kuntalaiset saavat käyttöönsä nykyistä monipuolisemman e-kirjastokokoelman.

Kuntien yleiset kirjastot käyttävät tällä hetkellä keskimäärin 0,80 euroa asukasta kohden e-aineistokuluihin vuosittain. Yhteisen e-kirjaston aloittaessa toimintansa sen kustannukset tulevat olemaan 0,70 euroa asukasta kohden.

Rautalammin kirjaston e-aineistokulut ovat tällä hetkellä 2372 euroa/vuosi. Yhteisessä e-kirjastossa aineistokuut tulevat olemaan 2074 €/vuosi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



---

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Rautalammin kunta liittyy valtakunnalliseen kuntien yhteiseen e-kirjastoon.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.